

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ
প্রশাসন শাখা-৩
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.legislative.gov.bd

নং-৫৫.০০.০০০০.১০৭.১২.০১৬.১১(অংশ-১)-১৫৬

তারিখঃ-২০/১১/২০১৭ খ্রি:।

প্রজ্ঞাপন

বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়ের ১৫-০৫-২০১৭ খ্রি: তারিখের ৮০.০০.০০০০.৩০১ (গোপনীয়). ১১.২১৫৪.১৭-১৭০ এবং ১৬/০৫/২০১৭খ্রি: তারিখের ৮০.০০.০০০০.৩০১ (গোপনীয়). ১১.২১৫৮.১৭-১৮৬ নং পত্রের সুপারিশের ভিত্তিতে নিম্নবর্ণিত ০৩ (তিন) জন প্রার্থী-কে জাতীয় বেতন স্কেল, ২০১৫ এর ১০ম গ্রেডে (বেতন স্কেল ১৬,০০০- ৩৮,৬৪০/- টাকা) অস্থায়ী ভিত্তিতে নিম্নবর্ণিত শর্তাবলী সাপেক্ষে এ বিভাগের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা পদে নিয়োগ প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	নাম	জেলা	রেজিঃ নং
(০১)	মিরাজুল ইসলাম	শরীয়তপুর	৬৬৩৬৭৮
(০২)	হারুন অর রশিদ	কুমিল্লা	৫১৯০৭৯
(০৩)	মোঃ শিবলী খান	কিশোরগঞ্জ	০০১৫০০

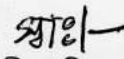
শর্তাবলীঃ

- যোগদানের তারিখ হতে এ নিয়োগ কার্যকর হবে;
- বাংলাদেশ সচিবালয় (ক্যাডার বহির্ভূত গেজেটেড কর্মকর্তা এবং নন- গেজেটেড কর্মচারী) নিয়োগ বিধিমালা, ২০১৪ এর বিধি ৬(১)(ক) অনুযায়ী অস্থায়ী ভিত্তিতে নিয়োগপ্রাপ্ত ব্যক্তিগত কর্মকর্তাগণ ০২(দুই) বছর শিক্ষানবিস হিসেবে কাজ করবেন;
- একই বিধিমালার বিধি ৬(২)(ক) অনুযায়ী শিক্ষানবিস থাকাকালে তাদের আচরণ এবং কর্ম সন্তোষজনক বলে বিবেচিত না হলে কর্তৃপক্ষ তাঁদের চাকরির অবসান ঘটাতে পারবে;
- শিক্ষানবিসগণের মেয়াদ সন্তোষজনকভাবে পূর্ণ হওয়ার পর অন্যান্য শর্তাদি পূরণ সাপেক্ষে তাদের চাকরি স্থায়ী করা হবে;
- নিয়োগপত্রে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি এরূপ ক্ষেত্রে সরকারের প্রচলিত আইন, আদেশ, বিধিমালা এবং সরকার কর্তৃক নির্ধারিত বিধি-বিধান প্রযোজ্য হবে;
- চাকরিতে যোগদানের জন্য কোন টি এ/ ডি এ প্রদান করা হবে না।

০২। উপরিউক্ত শর্তাবলীর আওতায় চাকরিতে যোগদানে সম্মত হলে আগামী ০৫/১২/২০১৭ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে সিনিয়র সচিব, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ, আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা বরাবর যোগদানপত্র দাখিল করতে হবে। নির্ধারিত তারিখের মধ্যে যোগদানে ব্যর্থ হলে এ নিয়োগপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।

০৩। জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হল।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

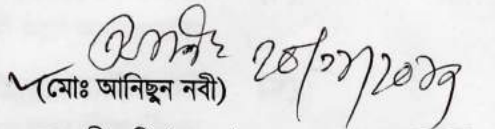

(কাজী আরিফুর্রহমান)
যুগ্ম-সচিব(প্রশাসন)
ফোনঃ-৯৫৭০৬৫১।

নং-৫৫.০০.০০০০.১০৭.১২.০১৬.১১(অংশ-১)-১৫৬/১(১৪)

তারিখঃ-২০/১১/২০১৭ খ্রি:।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):-

- ০১। সচিব, বাংলাদেশ সরকারি কর্ম কমিশন সচিবালয়, আগারগাঁও, শেরে বাংলানগর, ঢাকা।
- ০২। সচিব, সুরক্ষা ও সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৩। পরিচালক, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা (তাকে প্রজ্ঞাপনটি পরবর্তী গেজেটে মুদ্রনের জন্য অনুরোধসহ)।
- ০৪। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, আইন বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ০৫। সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ০৬। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ✓ ০৭। সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৮। অতিরিক্ত সচিব (ড্রাঃ-২) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ০৯। যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ১০। উপ-সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ।
- ১১। জনাব মিরাজুল ইসলাম, পিতা মরহুম আঃ মান্নান ভূইয়া, গ্রাম-বড় কালিগনগর, পোঃ বড় কালিগনগর, উপজেলা-গোসাইর হাট, জেলা-শরিয়তপুর।
- ১২। জনাব হাবুন অর রশিদ, পিতা- মোহাম্মদ শফিকুল ইসলাম, গ্রাম-বারুর, পোঃ চরবাকর, উপজেলা-দেবিদ্বার, জেলা-কুমিল্লা।
- ১৩। জনাব মোঃ শিবলী খান, পিতা- মোঃ সামসুল হক খান, গ্রাম- ফরিদপুর (খাঁ পাড়া), পোঃ নলবাঈদ, থানা-কুলিয়ার চর, জেলা- কিশোরগঞ্জ।
- ১৪। অফিস কপি।


(মোঃ আনিছন নবী)
সহকারী সচিব(প্রঃ-৩)।